



**LEMBAGA KENAIKAN PANGKAT PERKHIDMATAN AWAM**

d/a Kementerian Kesihatan Malaysia  
Bahagian Sumber Manusia  
Aras 9 & 10, Blok E7, Kompleks E  
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan  
62590 W.P. PUTRAJAYA  
MALAYSIA



Tel : 603-8000 8000  
Faks : 603-8888 8836  
603-8881 1500  
Laman Web : www.moh.gov.my

Ruj. Kami : KKM.S.500-2/32/18 Jld.8 ( 35 )  
Tarikh : 17 April 2024

**SEPERTI DI SENARAI EDARAN**

YBhg. Datuk/ Dato' Indera/ Dato'/ Datin Paduka/ Datin/ Dr./ Tuan/ Puan,

**URUSAN KENAIKAN PANGKAT BAGI SKIM PERKHIDMATAN PEMBANTU TADBIR (PERKERANIAN/OPERASI) GRED N19 KE GRED N22 DI KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA**

Dengan segala hormatnya saya diarah merujuk perkara di atas.

2. Dimaklumkan bahawa Bahagian Sumber Manusia (BSM) Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM) akan melaksanakan urusan kenaikan pangkat bagi skim perkhidmatan **Pembantu Tadbir (Perkeranian/Operasi) Gred N22** dan tawaran ini terbuka hanya kepada Pembantu Tadbir (Perkeranian/Operasi) Gred N19 yang sedang memangku Gred N22 mulai **09.10.2023**. Senarai nama pegawai yang telah dikenal pasti untuk dipertimbangkan dalam urusan ini adalah seperti di **Lampiran A**. Tawaran ini juga terbuka kepada pegawai yang telah memangku Gred N22 **melebihi enam (6) bulan tetapi tiada dalam senarai nama yang dilampirkan**.

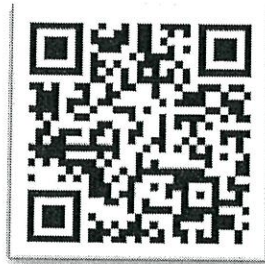
3. Bagi melaksanakan urusan ini, dimohon kerjasama YBhg. Datuk/ Dato' Indera/ Dato'/ Datin Paduka/ Datin/ Dr./ tuan/ puan untuk mengemukakan maklumat sebagaimana yang diperlukan seperti perincian berikut:

- (a) **Cabutan Buku Rekod Perkhidmatan mulai 01 Januari 2023** : 1 salinan
- (b) **Borang NP(S) 8.2 Pindaan 2023** : 1 salinan
- (c) **Pengesahan Markah Laporan Nilai Prestasi Tahunan (LNPT) Tahun 2021, Tahun 2022, Tahun 2023 dan Laporan Nilai Prestasi Khas (LNPK) Tahun 2024** : 1 salinan

4. Sekiranya pegawai yang terlibat membuat penangguhan melaporkan diri dalam urusan pemangkuan ke Gred N22, dimohon agar mengemukakan sesalinan **surat kebenaran penangguhan** oleh Ketua Jabatan. Sekiranya pihak YBhg. Datuk/ Dato'

Indera/ Dato'/ Datin Paduka/ Datin/ Dr./ tuan/ puan tidak memperakukan kenaikan pangkat pegawai berkenaan, perakuan secara bertulis berserta salinan dokumen sokongan yang berkaitan perlu dikemukakan kepada BSM, KKM.

5. **Tarikh tutup permohonan** bagi urusan kenaikan pangkat ini adalah pada **31 Mei 2024 (Jumaat)**. Kerjasama YBhg. Datuk/ Dato' Indera/ Dato'/ Datin Paduka/ Datin/ Dr./ tuan/ puan dalam memastikan semua dokumen adalah lengkap sebagaimana senarai semak di **Lampiran B** dan dikemukakan pada tarikh yang ditetapkan amatlah dihargai. Dimaklumkan juga surat edaran/ iklan dan borang berkaitan dengan urusan kenaikan pangkat ini boleh dimuat turun melalui portal rasmi KKM atau diakses melalui Kod Pautan Pantas (Kod QR) berikut:



6. Dokumen perakuan kenaikan pangkat bagi urusan ini hendaklah dihantar ke alamat seperti berikut:

Bahagian Sumber Manusia  
Unit Naik Pangkat (Pelaksana)  
Kementerian Kesihatan Malaysia  
Aras 9, Blok E7, Kompleks E  
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan  
**62590 W. P. PUTRAJAYA**  
(u.p.: **Cik Melissa Martha Jimmy**)

7. Sukacita diingatkan juga dalam pertimbangan sesuatu urusan kenaikan pangkat, adalah menjadi tanggungjawab pihak YBhg. Datuk/ Dato' Indera/ Dato'/ Datin Paduka/ Datin/ Dr./ tuan/ puan untuk memastikan **perakuan Penyelia dan Ketua Jabatan dilaksanakan secara telus mengikut peraturan yang sedang berkuat kuasa**. Untuk makluman, LKP I KKM memandang serius perkara ini dan memutuskan agar surat teguran diberikan kepada mana-mana penyelia dan Ketua Jabatan yang membuat perakuan pemangkuan/ kenaikan pangkat yang tidak selari dengan prestasi semasa pegawai.

8. **Ketua Jabatan** juga **bertanggungjawab** memastikan **tindakan tatatertib** bagi pegawai yang mempunyai rekod **Tidak Hadir Bertugas (THB)** telah selesai

**dilaksanakan.** Laporan tindakan tatatertib hendaklah dimaklumkan kepada urus setia dengan segera supaya urusan pengesahan kenaikan pangkat pegawai tidak terjejas.

9. Kerjasama YBhg. Datuk/ Dato' Indera/ Dato'/ Datin Paduka/ Datin/ Dr./ tuan/ puan berhubung perkara ini amatlah dihargai dan didahulukan dengan ucapan terima kasih.

Sekian.

**“MALAYSIA MADANI”**

**“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”**

Saya yang menjalankan amanah,



**(RAJA SURIATI BINTI RAJA SULAIMAN)**

Bahagian Sumber Manusia

b.p. Ketua Setiausaha

Kementerian Kesihatan Malaysia

## SENARAI EDARAN:

- Setiausaha Bahagian  
Bahagian Khidmat Pengurusan                      Mohon panjangkan ke semua  
Bahagian/Jabatan di IPKKM
  
- Setiausaha Bahagian  
Bahagian Pengurusan Latihan                      Mohon panjangkan ke  
semua institusi latihan KKM  
di bawah BPL
  
- Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri Kedah
  
- Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri Perlis
  
- Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri Pulau Pinang
  
- Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri Perak
  
- Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri Selangor
  
- Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri Sembilan
  
- Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri Melaka
  
- Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri Johor
  
- Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri Pahang
  
- Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri Terengganu
  
- Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri Kelantan
  
- Pengarah  
Jabatan Kesihatan Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur/Putrajaya
  
- Pengarah  
Jabatan Kesihatan Wilayah Persekutuan Labuan

## **SENARAI EDARAN**

- Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri Sabah
- Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri Sarawak
- Pengarah  
Hospital Kuala Lumpur
- Pengarah  
Hospital Wanita dan Kanak-Kanak Kuala Lumpur
- Pengarah  
Institut Perubatan Respiratori
- Pengurus  
Institut Kesihatan Negara (NIH)
- Pengarah  
Institut Kanser Negara
- Pengarah  
Makmal Kesihatan Awam Kebangsaan
- Pengarah  
Pusat Darah Negara
- Pengarah  
Bahagian Regulatori Farmasi Negara (NPRA)
- Pengarah  
Pusat Pergigian Kanak-kanak & Kolej Latihan Pergigian Malaysia

## LAMPIRAN B

### SENARAI SEMAK (*CHECKLIST*) BAGI URUSAN KENAIKAN PANGKAT JAWATAN KUMPULAN PELAKSANA, KKM

Sila pastikan dokumen yang dihantar adalah lengkap dan disusun dengan kemas mengikut susunan berikut.

ADA / TIADA

1. Borang NP(S) 8.2 Pindaan 2023  
(Muat turun melalui Kod QR berikut)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------



2. Lampiran 1 – Pengesahan Markah LNPT 2021, 2022,2023  
(Sila sertakan salinan LNPT 3 tahun terakhir bagi mukasurat pertama yang memaparkan nama/maklumat pegawai dan mukasurat yang mengandungi jumlah markah keseluruhan LNPT sahaja)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

3. Salinan LNPK 2024

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

4. Cabutan salinan Penyata Perkhidmatan pegawai yang mengandungi nama, jawatan (maklumat pelantikan serta pengesahan dalam perkhidmatan) dan catatan mulai Januari 2023 sehingga kini

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

5. Salinan surat kebenaran Ketua Jabatan (jika ada penangguhan lapor diri untuk pemangkuan)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

6. Salinan keputusan/laporan Lembaga Tatatertib (jika berkaitan)


<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

**SENARAI PEGAWAI YANG TERLIBAT DENGAN KENAIKAN PANGKAT  
BAGI PEMBANTU TADBIR (PERKERANIAN/OPERASI) GRED N19 KE GRED N22  
TARIKH MEMANGKU PADA 09 OKTOBER 2023  
ZON SEMENANJUNG**

BIL	NAMA	PENEMPATAN
1	NUR AMILI BINTI DANIEL	JKN SELANGOR
2	NOORHIDA BINTI YAAKUB	JKN SELANGOR
3	JULIENA BINTI ABD KADIR	JKWP KL& PUTRAJAYA
4	AIDA EFFARINA BINTI ARBASHAH	JKN SELANGOR
5	FADLEAIZAD BIN ISMAIL	JKN PERAK
6	MOHD FARHAN BIN MOHD YAAKUB	BAHAGIAN REGULATORI FARMASI NEGARA (NPRA)
7	NURSHAI DATUL AIZA BINTI MOHD AZMI	JKN PULAU PINANG
8	HAMIZAH BINTI ISMAIL	JKN KEDAH
9	ZALINA BINTI MOHAMAD SALLEH	JKN KELANTAN
10	CHE SITI HAFIZAH BINTI CHE AHMAD	JKN SELANGOR
11	MAZNAH BINTI SA'AT	INSTITUT KANSER NEGARA
12	RAEINUGA A/P P.GUNALAN	JKN PULAU PINANG
13	ZARINE BINTI MUBARAK ALLAM	JKWP KL& PUTRAJAYA
14	MARZIAH BINTI MOHAMAD JAAFAR	BPL (ILKKM BERTAM)
15	FLOWRENCY BINTI UMING	JKN SELANGOR
16	NAILAH BINTI ABD TALIB	JKN NEGERI SEMBILAN
17	JULIATI BINTI ABDULLAH	JKN NEGERI SEMBILAN
18	SITI NOR IAN BINTI HASAN	JKN JOHOR
19	NORHIDAYAH BINTI MOHD GAZALI	JKN PERAK
20	ZARISIAH BINTI SULAIMAN	JKN PERAK

BIL	NAMA	PENEMPATAN
21	MUHAMMAD HANAFIE BIN JAAMAN	JKN JOHOR
22	AIDA FARIZAN BINTI ABD RAZAK	JKN NEGERI SEMBILAN
23	ROSMUWATI BINTI SALLEH	JKN JOHOR
24	ASAARI BIN JOHARI	JKN MELAKA
25	MOHAMMAD AFIQ BIN ZAINUDIN	JKN MELAKA
26	RAMDZUL EKHSAN BIN MISKON	JKN JOHOR
27	NORAIDAH BINTI ABD. RASHID	INSTITUT KESIHATAN NEGARA (NIH)
28	NUR FATIMAH BINTI MD RAZALI	BPL (PP SEREMBAN)
29	MUHAMMAD FAHIM BIN JAMALUDDIN	JKN PAHANG
30	SALFULRIZAN BIN ABD KHALID	JKN PAHANG
31	SITI ROKIAH BINTI MOHAMAD SHARIP	JKN TERENGGANU
32	MOHD RAMDAN BIN MOHD SHAH	JKN JOHOR
33	NOOR ZAKIAH BINTI OTHMAN	JKN KELANTAN
34	MOHD HARIS BIN ZALUDIN	IPKKM (FARMASI PETALING JAYA)

DISAHKAN OLEH:

  
 NAMA: MELISSA MARTHA JIMMY  
 Penolong Setiausaha Kanan (1)  
 Unit Naik Pangkat (Sokongan)  
 Bahagian Sumber Manusia  
 Kementerian Kesihatan Malaysia  
 TARIKH: 16/04/2024



**SENARAI PEGAWAI YANG TERLIBAT DENGAN KENAIKAN PANGKAT  
BAGI PEMBANTU TADBIR (PERKERANIAN/OPERASI) GRED N19 KE GRED N22  
TARIKH MEMANGKU PADA 09 OKTOBER 2023  
ZON SABAH**

BIL	NAMA	PENEMPATAN
1	MOREN BINTI JUBIN	JKN SABAH

DISAHKAN OLEH:



NAMA: MELISSA MARTHA JIMMY  
Penolong Setiausaha Kanan (1)  
JAWATAN: Unit Naik Pangkat (Sokongan)  
Bahagian Sumber Manusia  
TARIKH: Kementerian Kesihatan Malaysia

16/04/2024